

Утверждено
Приказом управления культуры
администрации муниципального района
«Чернянский район»
от «11» января 2016 года № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке установления и оказания платных услуг
культурно – досуговыми учреждениями
Чернянского района Белгородской области

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 17,35, 52 федерального закона от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ, федерального закона Р. Ф. № 83- ФЗ от 08.05.2010 года «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального Закона Р.Ф. от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями); пунктами 8-11, 13, 19, 24, 25, 32, 34 Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 года № 609; пунктами 1-5, 7-8, 11, 13-18 Положения об осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2005 года № 171; Уставом муниципального района «Чернянский район» Белгородской области; Положением об управлении культуры администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области.

Положение учитывает законодательные акты Российской Федерации, предоставляющие льготы по налогообложению для учреждений культуры.

1.2. Платные услуги - это услуги, оказываемые населению культурно – досуговыми учреждениями района за соответствующую плату сверх объемов бюджетных услуг, которыми могут пользоваться как физические, так и юридические лица.

1.3. Управление культуры вместе с руководителями культурно – досуговых учреждений разрабатывает перечень платных услуг, исходя из возможностей (наличия материальной базы, кадрового состава) и уровня потребительского спроса населения и юридических лиц, согласовывает указанный перечень с главами администрации городского и сельских поселений и управлением финансов и бюджетной политики администрации района.

1.4. Культурно – досуговые учреждения района, учредителями которых являются управления культуры администрации муниципального района «Чернянский район» и администрации городского и сельских поселений предоставляют платные услуги (далее - услуги) юридическим и физическим лицам с целью:

- формирования основных направлений развития культуры и народного творчества в районе, использования культурного потенциала в интересах населения, поиска новых новаторских форм в сфере культуры;

- укрепления материально-технической и финансовой базы учреждений культуры;

- стабильного функционирования учреждений культуры в современных условиях за счет оказания востребованного объема услуг культуры надлежащего качества;

- социальной поддержки и материального поощрения работников культуры.

1.5. Руководство управления культуры, главы администраций сельских поселений создают условия и способствуют организации материально-технического обеспечения работы по выполнению услуг его структурными подразделениями.

1.6. Управление культуры совместно с руководителями культурно – досуговых учреждений ежегодно разрабатывает план поступления доходов, получаемых от предоставления платных услуг в соответствии с плановым заданием.

1.7. Денежные средства за оказанные услуги являются дополнительным источником финансирования и используются в соответствии с настоящим Положением и сметой доходов и расходов на текущий год.

1. 8. Порядок распределения и использования средств определяется руководителями учреждений с правом юридического лица, по согласованию с начальником управления культуры и главами сельских поселений.

19. Приоритетными направлениями расходования денежных средств, полученных от платных услуг, являются:

1. Приобретение специального оборудования, инструментария, мультимедийной аппаратуры.

2. Проведение мероприятий (приобретение призов, грамот, изготовление декораций, транспортные расходы и др.).

3. Материальное поощрение работников, содержание дополнительных штатных единиц.

4. При отсутствии бюджетных ассигнований участие в фестивалях, конкурсах, выставках, оплата командировочных расходов.

2. Условия оказания платных услуг учреждениями культуры

2.1. Муниципальные учреждения культуры и сельские культурно – досуговые учреждения имеют право осуществлять платные услуги в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, Чернянского района и Уставом муниципального учреждения.

2.2. Платные услуги осуществляются Учреждением путем оформления договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности или непосредственно с гражданами.

2.3. Договор регламентирует условия, сроки получения конкретной услуги, их стоимость, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон и т.д.

2.4. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке, установленном договором, и в сроки, указанные в нем. Потребителю должен быть выдан документ (квитанция), подтверждающий оплату платных услуг.

2.5. При предоставлении однократных платных услуг договором считается входной билет, кассовый чек или квитанция приходного кассового ордера, подтверждающие прием наличных денег с указанием конкретно оплачиваемой услуги.

2.6. Муниципальные учреждения культуры, оказывающие платные виды услуг, обязаны довести до сведения потребителя полное наименование учреждения, его место нахождения (юридический адрес) и режим работы.

2.7 Бухгалтерия .управления культуры и бухгалтерии городского и сельских поселений обязаны вести статистический и бухгалтерский учет оказываемых платных услуг, ежеквартально на основании первичного бухгалтерского учета отдельно по основной деятельности и платным услугам.

2.8. Оказание платных услуг культурно – досуговыми учреждениями района предоставляются при условии:

- отдельного учета материальных затрат, связанных с оказанием платных услуг учреждениями культуры;

- обеспечения физических и юридических лиц доступной и достоверно информацией, включающей в себя информацию об утвержденном перечне платных услуг с указанием их стоимости, условиях предоставления и получения платных услуг, льготах для отдельных категорий граждан.

3. Формирование и исполнение смет доходов и расходов по платным услугам

3.1. При формировании бюджета Чернянского района на очередной финансовый год управление культуры администрации Чернянского района вместе с руководителями культурно – досуговых учреждений прогнозирует объемы платных услуг, составляют свод объемов платных услуг и направляют его в управление финансов и бюджетной политики администрации Чернянского района для включения в бюджет Чернянского района по отрасли «Культура».

Объем оказываемых платных услуг не является основанием для уменьшения бюджетного финансирования бюджетного или казенного культурно – досугового учреждения. учреждения.

3.2. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление и поквартальное распределение средств, является смета доходов и расходов средств, полученных культурно – досуговыми учреждениями от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, которая является составной частью сметы доходов и расходов учреждения.

3.3. Составление, рассмотрение и утверждение сметы доходов и расходов по платным услугам производятся в установленном порядке в соответствии с бюджетным законодательством и нормативными правовыми актами в области финансового права одновременно со сметами доходов и расходов на содержание культурно – досуговых учреждений за счет ассигнований из бюджета Чернянского района.

3.4. Доходы, поступающие от оказания платных услуг; расходуются в строгом соответствии с утвержденной сметой. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, без утвержденной в установленном порядке сметы не допускается.

3.5. Если в процессе исполнения сметы увеличивается или уменьшается доходная и расходная ее части, в эту смету по мере необходимости вносятся соответствующие изменения.

3.6. Остаток внебюджетных средств от оказания платных услуг предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года.

4. Ценообразование на платные услуги, оказываемые учреждениями культуры

4.1. Факторы, влияющие на формирование стоимости платной услуги:

уровень потребительского спроса и качество услуги, ее конкурентоспособность;

наличие потенциальных потребителей услуги; прогноз объемов реализации услуги; затраты на оказание услуги;

заинтересованность непосредственного исполнителя услуги, включая материальный стимул, развитие сети действующих и вновь вводимых услуг;

4.2. Если платная услуга, оказываемая культурно - досуговыми учреждениями не отвечает требованиям потребителя, низкого качества и доходы от ее оказания не могут восстановить произведенные затраты, то оказание такой услуги нецелесообразно.

4.3. Цены на платные услуги, оказываемые учреждениями культуры, формируются на основании материальных, трудовых и других затрат на оказание услуг; необходимой прибыли с учетом вида деятельности, качества и потребительских свойств предоставляемых услуг; налогов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и других нормативно- правовых актов.

4.4. Цены на товары, работы и услуги, оказываемые (производимые) культурно – досуговыми учреждениями, утверждаются приказом управления культуры администрации Чернянского района по согласованию с главами администраций поселений и земских собраний..

4.6. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги муниципальных учреждений культуры являются изменение материальных затрат на оказание услуги, принятие нормативных правовых актов, влияющих на себестоимость услуги. Цена на услуги в исключительных случаях может быть договорной: в зависимости от сложности и срочности запроса заданной темы стоимость услуги может быть увеличена до 50%.

4.7. Оплату услуг потребитель осуществляет:

- наличными деньгами;

- безналичным перечислением.

4.8. Образующиеся наличные денежные средства сдаются руководителями учреждений в бухгалтерии управления культуры и

городского и сельских поселений.

4.9. Средства, поступающие от оказания услуг, учитываются при определении ассигнований из бюджета по стабильным нормативам.

4.10. Денежные средства, полученные от платных услуг перечисляются в бюджет района и поселений и расходуются по отдельной смете.

5. Контроль за целевым расходованием средств, полученных от оказания платных услуг

5.1. Контроль за оказанием платных услуг и, действующими на них ценами, осуществляется управлением культуры, а также структурными подразделениями администрации Чернянского района, курирующими соответствующие муниципальные учреждения.

5.2. Персональную ответственность за нецелевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несет руководитель муниципального учреждения.

5.3. При оказании платных услуг в нарушение настоящего Положения к руководителю учреждения применяются меры дисциплинарной и административной ответственности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Споры, возникающие при оказании платных услуг, разрешаются:

- руководителем муниципального учреждения;
- органом администрации района по подведомственности учреждений;
- главой администрации района;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.